

Član 9. Pravilnika o primjeni informacionog sistema EMIS

(Razrednik)

1. Razrednik je **obavezan na početku školske godine dostaviti učenicima kartone učenika iz EMIS baze da bi ih popunili**. Razrednik je obavezan podatke o učenicima svoga razreda iz preuzetih učeničkih kartona unijeti u EMIS bazu i to u module "Učenici" i "Odjeljenja". Prije unošenja podataka iz kartona učenika, razrednik je obavezan uporediti opće podatke učenika s podacima upisanim u izvodu iz matične knjige rođenih.
2. Razrednik je **obavezan vjerodostojno unijeti podatke iz kartona učenika** koji su prethodno uredno popunjeni. Razrednik je dužan predati učeničke kartone pedagogu škole nakon što podatke s kartona upiše u EMIS bazu podataka. Pedagog škole je dužan čuvati i arhivirati kartone učenika najmanje dvije godine od dana upisa učenika u školi.
3. **Opći podaci o učeniku unose se u bazu podataka u roku od 30 dana od dana početka nastave.**
4. Razrednik je **dužan unijeti podatke o uspjehu i vladanju učenika u EMIS bazu podataka prije sjednice razrednoga vijeća na kojoj se verificuje uspjeh**, kako bi se na vrijeme mogli koristiti odgovarajući statistički izvještaji o uspjehu i vladanju za svaki razred, kao i konačni izvještaj za sve razrede.
5. Dužnost razrednika je **unijeti ispravno podatke o rezultatima u učenju i vladanju učenika na kraju prvog polugodišta, na kraju drugog polugodišta i nakon popravnih ispita**, a prema uputama koje dobije od direktora škole i EMIS odgovornog lica u školi.
6. Razrednik **odgovara za tačnost unesenih podataka o učenicima svoga odjeljenja**.
7. Razrednik je dužan u toku i nakon elektronskog izdavanja uvjerenja i svjedodžbi pregledati i utvrditi vjerodostojnost svih podataka odštampanih na spomenutim dokumentima, kao i usklađenost s matičnom knjigom. Ako se utvrdi da u izdanom dokumentu postoji greška, razrednik ju je dužan odmah otkloni.
8. Razrednik je **dužan u EMIS bazu podataka unijeti podatak o prelasku učenika iz jedne škole u drugu na osnovu prijevodnice u roku od sedam dana**, kada mu sekretar škole dostavi prijevodnicu, odnosno izvještaj iz škole u koju je učenik prešao, sedam dana od dana kada mu sekretar škole dostavi odgovarajući dokument (prijevodnicu). Unos toga podatka u EMIS bazu je posljednja aktivnost koja se provodi prilikom prelaska učenika u drugu školu.
9. Razrednik je **dužan unijeti podatke o naknadnom upisu učenika u školu u EMIS bazu podataka u roku od sedam dana** od dana donošenja odluke o upisu učenika. Unos toga podatka u EMIS bazu je zadnja aktivnost koja se provodi prilikom evidentiranja upisa učenika u školu.